

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2688-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	SILVIA JANETH NARVAEZ BURBANO
Cedula	59.821.067
Valor del contrato:	\$3.795.000
Fecha inicio	12/ago/2025
Fecha finalización	31/ago./2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación, juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali." BP - 26005305

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.518.000
No. Planilla	1073755973
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1673120100
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	02/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- ( X ) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (1)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1.Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías a desarrollar en las jornadas y eventos, organizando las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños y niñas de primera infancia,y demás actividades del proyecto; elaborando e implementando las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo.</p> <p>2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaria de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>4.Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.</p>	<p>1.Asistí a mesa de trabajo del grupo primario para acompañar la gestión y cumplimiento de lineamientos del programa cali juega.</p> <p>2. Realicé formato de visitas a los recreadores en aras de dar seguimiento y control a las actividades de campo programadas.</p> <p>3. Realicé visitas a los recreadores en aras de dar seguimiento y control a las actividades de campo programadas del programa cali juega</p> <p>4.Participé de las capacitaciones programadas en el marco de los procesos de SGC, SGA y salud en el trabajo del programa cali juega</p> <p>5. -Diligencié los formatos requeridos contribuyendo con el cumplimiento de las actividades</p> <p>6. Asistí a presentación oportuna de sus servicios profesionales en el Ámbito de la re-creación y el deporte, del programa cali juega</p>

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1jLRfSapJmgYTZtiCAUIhTWWkQHITuuMd">https://drive.google.com/drive/folders/1jLRfSapJmgYTZtiCAUIhTWWkQHITuuMd</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025